

'2021년 상반기 한국해양과학기술원 NCS 기반 블라인드 채용' 정규직(행정직) 공개채용 공고



한국해양과학기술원은 「한국해양과학기술원법」에 의해 설립된 국내 유일의 해양전문 연구기관으로 21세기 해양과학기술을 선도해 나갈 진취적이고 창의적인 인재를 찾습니다.

한국해양과학기술원은 국가직무능력표준(NCS)에 기초한 채용분야별 주요 직무수행 내용과 요구되는 지식·기술·태도 등이 포함된 '직무설명자료'를 게시하며, 해양과학기술원에서 시행하는 모든 채용 방법과 절차에서 지원자의 성별·신체조건·용모·학력·연령 등에 대한 불합리한 차별이 발생하거나 임직원의 가족이 우대되어 채용되지 않도록 하는 블라인드 평가 방식을 적용하여 직무능력을 기반으로 객관적이고 공정한 채용을 진행합니다.

I

채용 분야 및 인원

채용 직종	직급	근무 지역	채용 분야		채용 인원	학 력 (전공)
				응시 코드		
행정직	원급	부산	경영기획 및 행정지원	001	5명	제한 없음

※ 행정직의 수행업무는 채용분야 직무를 수행하며, 해양과학기술원의 필요에 따라 행정직 업무에 따라 순환 배치될 수 있음

II

지원자격

가. 공통 지원자격: 성별 제한 없음

1) 채용 결격사유*에 해당하지 않는 자

* 채용 결격사유('붙임 1. 채용 결격사유' 참고)

- 「국가공무원법」 제33조(결격사유) 각 호의 1에 해당하는 자
- 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 따른 비위면직자 등의 취업제한적용을 받는 자
- 「병역법」 제76조(병역의무 불이행자에 대한 제재)에서 정한 병역의무 불이행자
- 타 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
- 해양과학기술원 「인사규정」 제10조(결격사유)의 신규채용 결격사유가 없는 자

- 2) 병역의무대상자는 병역필 또는 면제자로서 해외여행에 결격사유 없는 자
※ 임용예정일('21.04.12. 등 예정) 이전 전역예정자로서 전형절차에 응시가능자 지원 가능
- 3) 임용예정일('21.04.12. 등 예정) 기준으로 ‘만 18세 이상’ 이고 ‘만 59세 이하’ 의 연령인자
※ 「미성년자노동보호법」에 따른 미성년자 보호 목적 및 해양과기원 「임금피크제 운영 지침」에 따른 임금피크제 적용에 따라 연령 제한
- 4) 임용예정일('21.04.12. 등 예정)부터 전일제 정상근무가 가능한 자

Ⅲ

채용 시 우대제도(가점)

가. 채용가점

가산 유형	유형 정의	전형별 가산점		
		1차 전형	2차 전형	3차 전형
법령가점	<input type="checkbox"/> 취업지원대상자①	-	만점의 5% 또는 10%	만점의 5% 또는 10%
특별가점	<input type="checkbox"/> 등록 장애인	-	만점의 10%	만점의 10%

※ 채용가점과 관련한 사항은 ‘붙임 2. 채용가점 근거’ 참고
※※ 1차 전형(서류심사)는 서류 작성의 적격 여부 심사이므로 가점 사항을 적용하지 않음

나. 고급자격가점

가산 유형	유형 정의	전형별 가산점		
		1차 전형	2차 전형	3차 전형
고급자격가점	<input type="checkbox"/> 고급자격증* 소지자	-	만점의 5%	-

* 변호사, 변리사, 공인회계사(AICPA 포함), 세무사, 공인노무사

나. 가점관련 안내사항

- 1) 모든 우대제도(채용가점)는 관련법령 또는 해양과기원 내부 결정에 따라 부여
- 2) 모든 우대제도(채용가점)는 입사지원서에 작성한 경우에 한하여 혜택을 적용하며 추후 증빙서류를 통해 검증
※ 가점 부여 기준자격은 ‘입사지원서 접수마감일('21.02.01.)’ 기준으로 유효한 자격 구비 필요

① ‘취업지원 대상자 증명서’ 상 가점비율을 각 전형단계별 채용가점으로 적용

3) 우대제도 적용 방법

- 우대제도(채용가점)의 혜택을 통한 가점의 합은 최대 10점을 상한으로 인정
- 우대제도(채용가점)의 혜택이 중복되는 경우 지원자에게 유리한 최상위 1가지만 인정
 - ※ 법령가점(취업지원대상자) 대상자의 경우 가점상한(10점) 이내에서 가점요소 1가지 추가하여 적용 가능
- 우대제도(채용가점)의 혜택 적용 시 전형별 선발예정인원의 30% 이내 적용
 - ※ ‘법령가점 및 특별가점’ 적용 시 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 (채용시험의 가점 등), 「취업지원 업무처리지침」 제41조의3(국가유공자 등 가점 및 가점합격인원 상한제의 적용)을 준용하여 채용가점 운영

IV

전형절차 및 일정

가. 전형절차

구 분	1차 전형(서류심사)	2차 전형(직무능력심사)	3차 전형(면접심사)
행정직 (원급)	<input type="checkbox"/> 입사지원서류 적격성 심사 <input checked="" type="radio"/> 지원자격, 지원서 필수사항 작성 여부 등(작성 충실도)	<input type="checkbox"/> 직무능력심사	<input type="checkbox"/> 대면면접: 100%
	<input checked="" type="radio"/> NCS 직업기초능력시험: 40% <input checked="" type="radio"/> 직무논술: 60%	<input checked="" type="radio"/> 인성검사*(온라인 실시) <input checked="" type="radio"/> 면접 참고 자료	<input checked="" type="radio"/> 태도·인성 분야: 40% ※ 경험행동면접 <input checked="" type="radio"/> 전문지식 분야: 60% ※ 상황면접
	⇒ 선발: 적격자 전원	⇒ 선발: 채용분야별 4배수	⇒ 선발: 채용분야별 1배수

* 인성검사(온라인)에 미응시한 지원자는 2차 전형(직무능력심사) 결과에 상관없이 불합격 처리 예정
인성검사는 2차전형 합격자에 한해 진행되며, 온라인으로 웹 캠 및 마이크가 필요함

※ 주요 전형별 세부 평가요소

구 분	행정직 전형별 평가요소
서류심사	<input type="checkbox"/> 지원자격 검증, 블라인드 유의사항 등 검토
NCS 직업기초능력시험	<input type="checkbox"/> 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 정보능력, 직업윤리
전문직무시험	<input type="checkbox"/> 채용분야별 전문지식에 대한 직무수행능력 및 경제/경영 상식 평가
직무논술	<input type="checkbox"/> 행정업무 관련 정보 해석 능력 및 보고서 작성 능력 평가
인성검사	<input type="checkbox"/> 성격, 직무성향 등 인성 전반 검사
면접심사(경험행동면접, 상황면접)	<input type="checkbox"/> 태도, 인성, 조직적합도, 전문지식 등 평가

나. 일정

1) 채용공고 기간: '21.01.15.(금) ~ 02.01.(월), 16:00

2) 입사지원서 접수 일정: '21.01.20.(수), 12:00 ~ 02.01.(월), 16:00

- 채용홈페이지(<https://kiost.recruiter.co.kr/>)에서 온라인 접수만 가능(* 방문 · 우편 · 이메일 · FAX 접수 불가)

※ 온라인 접수 마감시간에는 지원자 집중으로 시스템 접속이 지연되어 접수가 되지 않을 수 있으므로 반드시 시간여유를 두고 지원 필요(* '입사지원서 접수마감시간' 이후에는 수정 및 지원 불가)

- 자기소개서 작성 등을 위해 채용홈페이지에 장시간 접속할 경우, 시스템 과부하로 인해 작성내용 미저장 등 오류발생 가능성이 있으므로 사전에 워드프로세서를 이용하여 작성 완료 후 웹화면에 복사입력 요망

3) 전형일정

구 분	내 용	일 정
1차 전형	□ 서류심사	
	○ 지원서류 적격성 심사	'21.02.04.(목) ~ 02.05.(금)
'1차 전형' 합격자 발표		'21.02.17.(수) 예정
2차 전형	□ 직무능력심사	
	○ NCS 직업기초능력시험, 직무논술	'21.02.27.(토)
'2차 전형' 합격자 발표		'21.03.12.(금) 예정
인성검사(온라인)		'21.03.12.(금) ~ 03.16.(화)
3차 전형	□ 면접심사(경험행동면접, 상황면접)	'21.03.18.(목) ~ 03.19.(금)
'3차 전형' 합격자 발표		'21.03.25.(목) 예정
신원조사 및 신체검사 등		'21.03.25.(목) ~ 03.29.(월)
최종 합격자 발표		'21.04월 초

※ 전형일정은 해양과기원 사정 및 지원현황에 따라 변경될 수 있으며, 세부사항은 추후 채용홈페이지 '공지사항' 을 통해 공지 예정

V

근무조건 및 근무지

가. 근무조건

구 분	내 용
고용형태 및 계약	<div><input type="checkbox"/> 고용형태: 정규직</div> <div><input type="checkbox"/> 고용계약: 최종합격자에 대한 초임계약은 1년으로 체결</div> <div><input type="radio"/> 초임계약 후 근무실적평가(NCS 기반 업무계획서 및 자기개발계획서 작성 후 평가 시행)에 따라 3년 단위 재임용 계약 체결</div> <div>※ 3년 단위 고용계약은 내부규정에 따른 것으로 모든 정규직 직원에 적용되는 사항이며, 기간제의 고용계약과는 다른 개념임</div>
임용 후 직급	<input type="checkbox"/> 행정직(원급): 행정원
연봉	<div><input type="checkbox"/> 해양과기원 내부 규정에 따라 산정</div> <div>※ 'ALIO-공공기관 경영정보 공개시스템(http://www.alio.go.kr/)' 참조</div>

나. 근무지

구 분	근무 지역
부산	<div><input type="checkbox"/> 한국해양과학기술원 본원</div> <div><input type="radio"/> 주소: (49111) 부산광역시 영도구 해양로 385, 한국해양과학기술원</div>

※ 입사 후 해양과기원 수행 업무 등에 따라 본·분원 순환 근무 가능(본원 및 분원 위치는 홈페이지 참조)

VI

제출 서류 및 정보 추가 입력

가. 지원 시 제출 서류

1) [필수 제출] 입사지원서류

구 분	내 용	제출 방법
입사지원서	<input type="checkbox"/> 기본 사항	<input type="checkbox"/> 채용사이트 접속 후 온라인 양식 작성
자기소개서	<input type="checkbox"/> 지원 동기, 역량 등 개인사항 상세 기술	
직무능력소개서	<input type="checkbox"/> 수행 예정 직무 관련 교육, 경력, 경험 등 상세 기술	

2) 입사지원서류 작성 유의사항

- 입사지원서 접수마감일('21.02.01.) 기준으로 유효한 ‘경력/경험/학력 등’ 만 인정
- 입사지원서 작성내용에 대해서 검증이 필요한 경우 관계기관에 사실여부를 조회하며, 주요사항에 대해서는 필요 시 추가 증빙서류 제출을 요구할 수 있음

나. 정보 추가 입력

- 1) 목적: 2차, 3차 전형 시 본인 확인용
- 2) 대상: 1차 전형(서류심사) 합격자
- 3) 추가 입력사항: 본인 증명사진(이미지파일)
- 4) 입력방법: 1차 전형(서류심사) 합격자 발표 시 입력방법 안내 예정
- 5) 입력기간: 1차 전형(서류심사) 합격자 발표 시점 시 안내

VII

블라인드 채용 유의사항 안내

가. 최초 입사지원서 작성 시 ‘출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별, 사진, 출신학교’의 7개 항목의 기재란은 없음. 단, ‘자기소개서 및 직무능력소개서’ 작성 시 개인 인적사항(출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별, 출신학교 등)과 관련하여 직접적으로 유추할 수 있는 내용은 일체 기재 금지

※ 블라인드 처리 상세 기준은 ‘붙임 3. 입사지원서 내 블라인드 채용 위반 사항 검토 기준’ 참조

나. ‘블라인드 채용 유의사항’에서 ‘자기소개서 및 직무능력소개서’에 기재를 금지한 정보 입력 시 불합격 처리 등의 불이익 조치를 받을 수 있으며, 채용과 관련한 모든 불이익의 책임은 지원자 본인에게 있음

※ 단, 입사지원시스템(자기소개서 및 직무능력소개서 제외)에 입력하는 인적사항, 각종 증빙서류에 기재되어 있는 인적사항의 경우 채용담당부서에서 지원자 본인 확인을 위해 취급하는 정보로 ‘블라인드 채용금지사항 위반’과 무관

다. 입사지원서에 기재요청한 개인 인적사항(성명, 연락처 등) 및 기타 개인관련 정보(가점사항 등)는 공개채용 전형 진행 과정에서 블라인드 처리됨

VIII

이의신청, 전형 불합리 신고 및 채용서류의 반환 안내

가. 이의신청 안내

- 1) 이의신청 대상: 채용 전형 불합격에 대한 이의 사항
- 2) 접수기간: 각 전형 합격자 발표일 부터 3일간(* 추후 접수기간 안내 예정)
- 3) 접수방법: ‘채용사이트(<https://kiost.recruiter.co.kr>)-공지사항’ 에 접수 방법 확인
- 4) 이의신청 처리: 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우 이의제기 내용 검토 후 개별적으로 답변 처리

※ 이의신청 처리 예외사유

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

나. 전형 불합리 신고 안내

- 1) 신고 대상: 3차 전형(면접심사) 진행 중 발생한 불합리 행위(성차별 등)
- 2) 신고 기간: 3차 전형(면접심사) 합격자 발표일 부터 접수(* 추후 접수기간 안내 예정)
- 3) 신고 방법: ‘해양과기원 홈페이지-부조리신고(http://www.kiost.ac.kr/kor/sub03_03.do)’ 에 신고

다. 채용서류의 반환 안내

- 1) 입사지원 시 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서, 직무능력소개서 등은 반환 대상이 아니며, 3차 전형(면접심사) 시 제출한 채용서류(원본) 일체는 다음의 절차에 따라 반환
 - 대상자: 2021년 상반기 한국해양과학기술원 정규직(행정직) 3차 전형(면접심사) 응시자
 - 신청방법: ‘채용사이트(<https://kiost.recruiter.co.kr>)-공지사항’ 에 신청 방법 확인
 - 신청기간 및 반환: 추후 최종합격자 발표 시 공지사항을 통해 별도 안내
 - 근거: 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)
- 2) 지정 기간 내 반환 신청이 없는 경우, 개인정보보호법에 따라 채용서류 파기

IX

기타사항

- 가. 채용분야 중복 지원은 불가하며, 채용과 관련된 사항(합격자 공고, 제출서류 안내 등)과 채용공고 변경 사항 발생 시 해양과기원 채용홈페이지(<https://kiost.recruiter.co.kr/>)를 통해 공지함
- 나. 지원자격 및 우대사항(채용가점) 유효여부 등과 관련된 사항은 ‘입사지원서 접수마감일(‘21.02.01.)’ 기준으로 판단
- 다. ‘자기소개서 및 직무능력소개서’ 작성 시 비속어 사용, 의미 없는 단어반복, 타인의 작성내용과 동일한 경우, 불성실 작성(작성 최소 분량 미준수) 등은 불합격 처리함
- 라. 입사지원서는 접수마감일(‘21.02.01.(월), 16:00)까지 모든 작성을 종료하고, 정상적으로 수험번호(접수번호)를 부여받은 경우에만 인정
- 마. 입사지원서 작성 시 기재착오, 누락 또는 실수 등으로 인한 불이익(불합격 등)에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 바. 입사지원서 허위작성(지원자격, 우대사항 등), 제출서류(증빙서류 등) 위변조, 제출서류 미제출 및 시험 부정행위 등으로 채용의 공정성을 훼손하는 자는 해당 전형 절차를 정지, 무효 및 불합격 처리하고, 향후 5년간 해양과기원 입사지원을 제한할 수 있음
- 사. 1차 전형(서류심사)는 지원자가 입력한 내용(입사지원서, 자기소개서, 직무능력소개서, 증빙 서류 등)만으로 심사를 진행함
- 아. 전형 시 본인의 수험표와 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증 한정)을 지참해야 하며, 학생증 등 기타 신분증으로는 응시할 수 없음
- ※ 신분증을 분실한 경우 거주지 관할 주민센터에서 발급받은 ‘주민등록증 발급신청 확인서’를 제출
- ※※ 수험표 출력은 각 전형 합격자에 한해 출력 가능
- 자. 채용분야별 적격자가 없을 경우 선발하지 않거나, 채용예정인원 미만으로 선발할 수 있음
- 차. 자의 또는 타의에 의한 부정청탁으로 인해 합격한 사실이 확인될 경우 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」 및 해양과기원 내부 규정에 따라 당해 합격을 취소할 수 있으며, 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있음
- 카. ‘신원조사 및 신체검사*’ 결과 부적격자는 합격을 취소할 수 있음
- * 「공무원 채용 신체검사 규정」 준용
- 타. 채용 확정 통보 후 정당한 사유없이 정해진 기한 내에 입사구비서류를 제출하지 않거나, 해양과기원에서 지정한 임용예정일(‘21.04.12. 예정) 특별한 사유없이 입사를 지체하는 경우 합격을 취소할 수 있음
- 파. 예비합격자는 추가 임용사유* 발생 시 결원인력 충원이 필요한 경우에 한하여 충원우선

순위(3차 전형(면접심사) 결과 상위 순서)에 따라 최종합격 처리할 수 있음

* 추가 임용사유

- 채용후보자의 신원조사·신체검사 부적격 판정 또는 제출서류 검증 부적격에 따른 결원 발생의 경우
- 최종합격자 미입사에 따른 결원 발생의 경우
- 부정채용 등에 의해 결원 발생으로 합격되지 못한 피해자 구제의 경우

※ 예비합격자 명단은 3차 전형(면접심사) 합격자 발표 시 별도 공지 예정이며 예비합격의 효력은 최종합격자 발표 이후 2개월까지 이고, 차기 신규채용에는 영향을 미치지 않음

하. 외국국적자는 ‘입사지원서 접수마감일(‘21.02.01.)’ 기준으로 해당국가 신원조회 기관에서 발급한 신원조회서 및 입사예정일(‘21.04.12. 예정) 기준으로 취업활동이 가능한 체류 자격을 증빙할 사증(visa) 제출 필요

X 문의처

가. 홈페이지 문의: 한국해양과학기술원 채용홈페이지(<https://kiost.recruiter.co.kr/>) ‘채용 Q&A’

나. e-mail 문의: recruiter@kiost.ac.kr

다. 전화 문의: 한국해양과학기술원 인사실 채용담당 (051) 664-9094

2021년 01월 15일

한국해양과학기술원장

붙임 1

채용 결격사유

□ 「국가공무원법」

제33조(결격사유) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 공무원으로 임용될 수 없다.

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
8. 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

□ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」

제82조(비위면직자 등의 취업제한) ① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.
1. 공공기관
 2. 대통령령으로 정하는 부패행위 관련 기관
 3. 퇴직 전 5년간 소속하였던 부서 또는 기관의 업무와 밀접한 관련이 있는 영리사기업체 등(다음 각 목의 법인 등을 포함한다)
 - 가. 「변호사법」 제40조에 따른 법무법인, 같은 법 제58조의2에 따른 법무법인(유한), 같은 법 제58조의18에 따른 법무조합 및 같은 법 제89조의6제3항에 따른 법률사무소
 - 나. 「공인회계사법」 제23조제1항에 따른 회계법인
 - 다. 「세무사법」 제16조의3제1항에 따른 세무법인
 - 라. 「외국법자문사법」 제2조제4호에 따른 외국법자문법률사무소
 - 마. 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제5조제3항제1호가목에 따른 시장형 공기업
 - 바. 안전 감독 업무, 인·허가 규제 업무 또는 조달 업무 등 대통령령으로 정하는 업무를 수행하는 공직유관단체

- 사. 「고등교육법」 제2조 각 호에 따른 학교를 설립·경영하는 학교법인과 학교법인이 설립·경영하는 사립학교. 다만, 취업심사대상자가 대통령령으로 정하는 교원으로 취업하는 경우 해당 학교법인 또는 학교는 제외한다.
- 아. 「의료법」 제3조의3에 따른 종합병원과 종합병원을 개설한 같은 법 제33조제2항제3호에 따른 의료법인 및 같은 항 제4호에 따른 비영리법인
- 자. 「사회복지사업법」 제2조제3호에 따른 사회복지법인 및 같은 조 제4호에 따른 사회복지시설을 운영하는 비영리법인
4. 영리사기업체 등의 공동이익과 상호협력 등을 위하여 설립된 법인·단체(이하 "협회"라 한다)
- ③ 제2항에 따른 취업 여부를 판단하는 경우 「상법」에 따른 사외이사나 고문 또는 자문위원 등 직위나 직책 여부 또는 계약의 형식에 관계없이 취업제한기관의 업무를 처리하거나 조언·자문하는 등의 지원을 하고 주기적으로 또는 기간을 정하여 그 대가로서 임금·봉급 등을 받는 경우에는 이를 취업한 것으로 본다.
- ④ 「공직자윤리법」 제17조제2항, 제3항, 제5항 및 제8항은 제2항제3호에 따른 퇴직 전 소속 부서 또는 기관의 업무와 영리사기업체 등 사이의 밀접한 관련성의 범위에 관하여 이를 준용한다.

□ 「병역법」

- 제76조(병역의무 불이행자에 대한 제재)** ① 국가기관, 지방자치단체의 장 또는 고용주는 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람을 공무원이나 임직원으로 임용하거나 채용할 수 없으며, 재직 중인 경우에는 해직하여야 한다.
1. 병역판정검사, 재병역판정검사 또는 확인신체검사를 기피하고 있는 사람
 2. 징집·소집을 기피하고 있는 사람
 3. 군복무 및 사회복무요원 복무를 이탈하고 있는 사람
- ② 국가기관 또는 지방자치단체의 장은 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여는 각종 관허업(官許業)의 특허·허가·인가·면허·등록 또는 지정 등(이하 이 조에서 "특허등"이라 한다)을 하여서는 아니 되며, 이미 이를 받은 사람에 대하여는 취소하여야 한다.
- ③ 병무청장은 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여 제2항에 따른 관허업(官許業)의 특허등의 소유 여부를 확인할 수 있도록 하기 위하여 국세청장에게 사업자등록증명 정보의 제공을 요청할 수 있다. 이 경우 국세청장은 「전자정부법」 제39조에 따라 해당 정보를 제공한다.
- ④ 병무청장은 제3항에 따라 국세청장으로부터 제공받은 정보와 병역의무 불이행 사실을 제2항에 따른 국가기관 또는 지방자치단체의 장에게 통보한다.
- ⑤ 제70조제1항 또는 제3항에 따른 허가를 받지 아니하고 출국한 사람, 국외에 체류하고 있는 사람 또는 정당한 사유 없이 허가된 기간에 귀국하지 아니한 사람에 대하여는 40세까지 제1항과 제2항을 준용한다. 다만, 귀국하여 병역의무를 마친 경우에는 그러하지 아니하다.

□ 한국해양과학기술원 「인사규정」

- 제10조(결격사유)** 다음 각 호의 1에 해당하는 자는 직원으로 채용하지 못한다.
1. 국가공무원법 제33조 제1항 각 호의 1에 해당하는 자
 2. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자
 3. 신체검사결과 채용실격으로 판정된 자
 4. 병역의무를 기피한 사실이 있는 자
 5. 부패행위로 당연퇴직, 파면, 해임된 자

붙임 2

채용가점 근거

□ 채용가점 근거

○ 법령가점

구 분	가 점	근 거
법령가점	만점의 5% 또는 10%	* 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조(채용시험의가점 등)
		* 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제35조(채용시험의 가점 등)
		* 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조(취업지원)
		* 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9(취업지원)
		* 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」 제22조(채용시험의 가점 등)
		* 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제24조(채용시험의 가점)

○ 특별가점

구 분	가 점	근 거
등록 장애인	만점의 10%	* 「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제28조(사업주의 장애인 고용 의무)

※ 사회적 약자 배려를 위해 관련 법령을 고려하여 해양과기원에서 자체적으로 가점 부여 결정

○ 고급자격가점

가산 유형	유형 정의	전형별 가산점		
		1차 전형	2차 전형	3차 전형
고급자격가점	□ 고급자격증* 소지자	-	만점의 5%	-

* 변호사, 변리사, 공인회계사(AICPA 포함), 세무사, 공인노무사

붙임 3

입사지원서 내 블라인드 채용 위반 사항 검토 기준

한국해양과학기술원 채용은 「블라인드 채용 기준」에 따라 편견 없는 채용을 실시하고 있습니다. 이에 입사지원서 작성 시 블라인드 채용 위반 사항을 숙지하시어 전형과정에서 불이익을 받지 않도록 유의하시기 바랍니다.

□ [입사지원서] 블라인드 처리 기준

- 모든 입사지원서(자기소개서 및 역량기술서(NCS, 경력사항 포함)에 입력란을 지정한 경우를 제외하고 개인인적사항(출신지역, 가족관계, 생년월일, 연령, 성별, 출신학교 등)과 관련하여 직접적으로 유추할 수 있는 경우 불합격 처리합니다.

※ 해양과기원에서 입력란을 지정한 경우 해당 입력란에 입력하는 개인인적사항만 블라인드 처리 기준에서 제외
단, 자기소개서 및 직무능력소개서 등에 같은 개인정보를 기재하는 경우 불합격 처리

- 부득이 기재가 필요한 경우 개인인적사항의 직접적 유추할 수 없도록 기재해 주시기 바랍니다.

※ 예시) ○○대학교에서 기계공학을 전공하고, 동 대학 ○○연구소에서 관련 분야에 대한 연구를 지속하였습니다.

□ 블라인드 처리 위반(직접적 유추 가능) 사항 안내

블라인드 항목	기준 및 위반 예시
성 명	<ul style="list-style-type: none"> • [기준] 입사지원서 성명 기재란 외에 전형 시 심사위원에게 공개되는 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 전 항목에 이름을 기재할 경우 불합격 처리
출신지역	<ul style="list-style-type: none"> • [기준] 출신지역을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리 (예시) - 부산 영도에서 태어나 줄곧 부산에서 자라왔으며 ~
가족관계	<ul style="list-style-type: none"> • [기준] 가족관계를 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리 (예시) - 아버지께서 KIOST(또는 서울대학교)에서 재직(또는 퇴직)하시고 ~ - 저희 가족 모두 공학박사 학위를 가지고 있어 ~
생년월일 및 연령	<ul style="list-style-type: none"> • [기준] 입사지원서 생년월일 기재란 외에 전형 시 심사위원에게 공개되는 입사지원서(자기소개서 및 직무능력소개서 포함) 전 항목에 생년월일 또는 연령을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 기재할 경우 불합격 처리 (예시) - 우리나라에서 올림픽이 개최되던 해에 태어나 ~
성 별	<ul style="list-style-type: none"> • [기준] 성별을 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리 (예시) - 군복무를 현역(운전병, 군수병, 의무병, 전경, 의경 등)으로 입대하여 ~ → 군대 의무 복무(병사, 전경, 의경)는 남성만 가능하므로 성별 직접적 유추 가능 - 결혼 후 아내(남편)과 함께 생활하며 ~ - 육아휴직을 통해 자식에 대한 어머니로서의 책임을 다시 알게 되었으며 ~ - 조직 생활 중 갈등을 해결하기 위해 형(누나, 언니)인 제가 ~ - ○○여대를 졸업하고 ~ - 한국여성과학기술인지원센터(WISNET)에서 지원하는 여성과학기술인 지원사업을 수행하며 ~
출신학교	<ul style="list-style-type: none"> • [기준] 출신학교를 직접적으로 유추할 수 있는 내용을 직접적으로 기재할 경우 불합격 처리 (예시) - 박사 졸업논문 중 가장 우수한 논문에 주어지는 서울대학교총장상을 수상하였으며 ~ - SNU○○○ 교대 동아리 → 동아리 등 활동 단체 이름 앞 이니셜을 통해 학교를 직접적으로 유추 가능

※ ‘경력 및 경험 사항’ 과 관련된 직장명 등은 기재 가능. 단, 학교 근무 경력 기술 시 블라인드 사항의 직접적인 유추 여부를 고려하여 작성할 것